



С Р П С К А П Р А В О С Л А В Н А Ц Р К В А
Парохија Св. Димитрије Солунски
К Р И С Т И Ј А Н С А Н Д - К Р А Љ Е В И Н А Н О Р В Е Ш К А

СТАТУТ ПАРОХИЈЕ

§1. Опште одредбе

- §1.1. Пуни назив Парохије је „Свети Димитрије Солунски“ са сједиштем у Кристиансанду. Територија Парохије обухвата срезове Ауст-Агдер, Вест-Агдер, Рогаланд и Хордаланд.
- §1.2. Парохија има свој печат округлог облика са називом Парохије на српском и норвешком језику, те са грбом Српске православне цркве у средини. Крсна Слава Парохије је Св. Великомученик Димитрије Солунски- Митровдан, 8. новембар по новом календару.
- §1.3. Српска православна црква је епископска црква административно уређена по епархијама, црквеним општинама и парохијама. На челу епархије стоји Његово преосвештенство Епископ. Он је по црквеним канонима и Уставу Српске православне цркве њен старјешина, представља епархију и одговоран је за укупан епархијски вјерски живот.
- §1.4. Парохија „Св. Димитрије Солунски“ је у саставу Британско-Скандинавске Епархије и под старјешинством надлежног Епископа.

§2. Основна начела у раду Парохије

- §2.1. Парохија је одговорна да проповједа и шири православну вјеру у духу Светога писма, Светога Оца, Светога Сина и Светога Духа, а у најбољој традицији Српске православне цркве.
- §2.2. Парохија ће се стално старати да се њени чланови духовно уздижу у православној вјери и да буду што кориснији припадници друштва и средине у којој раде и живе.
- §2.3. Парохија има свога свештеника постављеног по благослову Његове Преосвештености Епископа Британско-Скандинавског. Свештеник је одговоран према канонима и Уставу Српске православне цркве за укупан вјерски живот Парохије и њених вјерника.
- §2.4. Парохија има своје црквене књиге које по дужности води свештеник у складу са Уставом Српске православне цркве.
- §2.5. Своју укупну активност у Краљевини Норвешкој Парохија ће проводити поштујући Закон о вјерским заједницама (Lov om trdomssamfunn) бр. 25 од 13.6.1969.

§3. Чланство у Парохији

- §3.1. Парохија је заједница чланова православне вјере крштених у православној цркви, пунољетних и стално настањених на територији Парохије.

- §3.2. Чланство у Парохији је добровољно и свако мора лично да поштпише уписницу или исписницу са именом и презименом, датумом рођења и персоналним бројем.
- §3.3. Од члана Парохије се тражи да испуњава ниже наведене услове:
- §3.3.1. да поштује Устав Српске православне цркве и њено свештенство
 - §3.3.2. да поштује вјеру којој припада и њена канонска правила и обичаје
 - §3.3.3. да поштено и у границама властитих способности доприноси раду Парохије и да је достојно представља у средини гдје ради и живи
 - §3.3.4. да присуствује богослужењима колико то могућности допуштају
 - §3.3.5. да присуствује раду Скупштине Парохије, те да бира и буде биран у Парохијски одбор и/или остале пододборе и комисије
 - §3.3.6. да редовно уплаћује годишњи парохијал
- §3.4. Малодобна дјеца и унучад члана парохије која са њим живе у истом домаћинству су такођер чланови Парохије, а без обавеза из § 3.3.
- §3.5. Чланство у Парохији престаје преселењем изван територије Парохије и стицањем нове адресе, самовољним иступањем и смрћу.

§4. Управљање Парохијом

- §4.1. Парохијом управљају у складу са овим Статутом и утврђеном одговорношћу органи Парохије и то:
- §4.1.1. Скупштина Парохије
 - §4.1.2. Парохијски одбор
 - §4.1.3. Свештеник Парохије

§4.2. Скупштина Парохије

- §4.2.1. Скупштина Парохије је сабор свих чланова Парохије и редовно се састаје сваке године у фебруару.
- §4.2.2. Скупштина може да се састане и у ванредном сазиву ради одлучивања о посебно важним питањима за Парохију. Ванредна скупштина може да се сазове на један поднесени захтјев од стране:
 - §4.2.2.1. Најмање 50 чланова Парохије
 - §4.2.2.2. Свештеника Парохије
 - §4.2.2.3. Парохијског одбора

- §4.2.3. Сваком сазиву Скупштине предсједава свештеник, а само у његовој одсутности предсједник Парохијског одбора.
- §4.2.4. Позив са дневним редом за Скупштину упућује се члановима 14 дана пред засједање, јавним позивом на интернет страницама Парохије.
- §4.2.5. Кворум за седницу Скупштине Парохије чине сви приступни пунолетни чланови.
- §4.2.6. Све одлуке Скупштине доноси јавним гласањем, осим ако се другачије не одреди на почетку засједања Скупштине.
- §4.2.7. За доношење одлука Скупштине је потребна надполовична већина присутних чланова. Свештеник и/или Парохијски одбор могу одредити да се за поједине одлуке Скупштине тражи двотрећинска већина присутних.
- §4.2.8. Парохијски одбор и свештеник су задужени за провођење одлука Скупштине.
- §4.2.9. На редовном засједању Скупштине свештеник подноси годишњи извјештај о раду Парохије, а предсједник Парохијског одбора подноси на усвајање завршни рачун и буџет Парохије. Време одржавања Скупштине је од фебруара до априла, због велике важности да се у години избора новог руководства до краја марта обаве сви административни и финансијски послови и наредној управи предају чисти рачуни за текућу годину.
- §4.2.10. Скупштине бира предсједника и чланове Парохијског одбора на приједлог Свештеника . Приједлог могу да дају и присутни на Скупштини.
- §4.2.11. Скупштине расправља и одлучује исмеђу осталог о свим материјално-финансијским питањима која по вриједности прелазе 25% од годишњег буџета парохије.
- §4.2.12. Скупштине по посебној процедури може да донесе одлуку о укидању, промјени или припајању Парохије. За правоснажност такве одлуке мора да постоји благослов Његовог преосвештенства Епископа.
- §4.2.13. У случају укидања Парохије сва њена имовина, покретна и непокретна долази под управу Српске православне цркве на чијем је челу Његова Светост Патријарх Српски.
- §4.2.14. Скупштине бира предсједника и чланове Парохијског одбора на приједлог Свештеника . Приједлог могу да дају и присутни на Скупштини.

§4.3. Парохијски одбор

- §4.3.1. Парохијски одбор је извршни орган Скупштине Парохије и дјелује у складу са одлукама Скупштине и овим Статутом. За свој рад је одговоран Скупштини.

- §4.3.2. Парохијски одбор се састоји од укупно 12 чланова. Свештеник је стални и нереизборни члан Одбора.
- §4.3.3. Водиће се рачуна да међу члановима Одбора буде разумно заступљена територијална компонента Парохије. За избор члана Одбора не постоји никаква разлика између мушкараца и жена.
- §4.3.4. Скупштина бира предсједника и чланове Одбора на период од 6 година. Функције и задужења чланова Одбора, изузев свештеника и предсједника Одбора, се одређују на првој сједници Одбора након одржане Скупштине.
- §4.3.5. Одлуке Одбора се доносе већином гласова. Уколико је резултат гласања потпуно изједначен, глас свештеника представља већину у гласању.
- §4.3.6. Парохијски одбор води пословање Парохије и одговоран је за њено материјално-финансијско стање. Одбор самостално доноси одлуке материјално-финансијске природе чија вриједност не прелази 25% годишњег буџета парохије.
- §4.3.7. Парохијски одбор је према норвешким законима послодавац свештенику. То подразумјева да је Одбор дужан да брине о добивању радне и боравишне дозволе за свештеника у Норвешкој, о социјалном и здравственом осигурању и доприносима на плату свештеника.
- §4.3.8. У договору са свештеником Одбор доноси одлуку о плати свештеника и његовим условима рада и становања у Парохији.
- §4.3.9. Парохијски одбор контактира норвешке власти у свим питањима од значаја за рад Парохије.
- §4.3.10. Предсједник Одбора и свештеник представљају Парохију у јавности.
- §4.3.11. Парохијски одбор може по потреби и према одрђеним задацима да донесе одлуку о формирању пододбора и комисија Парохије.

§4.4. Свештеник Парохије

- §4.4.1. Свештеник је духовни челник Парохије који се стара о вјерском животу. Свештеника поставља на дужност и ослобађа од дужности једино Његова преосвештеност Епископ Британско-Скандинавски.
- §4.4.2. Свештеник може да буде привремено или стално постављен на дужност у Парохији. Сво вријеме свога службовања он мора да станује на територији Парохије.
- §4.4.3. Уколико је свештеник у дужем периоду из неких разлога онемогућен да врши своје дужности, Одбор ће тражити од Његове преосвештености Епископа ново персонално рјешење.
- §4.4.4. Свештенику престаје рад у Парохији смрћу, пензионисањем, разрјешењем на властити захтјев, вољом Епископа и одлуком Црквеног суда.

- §4.4.5. У своје вјерскоме раду и дјеловању Свештеник је потпуно самосталан и за то једино одговоран Његовој преосвештености Епископу.
- §4.4.6. Свештеник предсједава Скупштини парохије и стални је члан Одбора по Службеној дужности. Свештеник је саодговоран за рад Одбора.
- §4.4.7. Уколико је одлука Скупштине или Парохијског одбора такве природе да угрожава нормалан вјерски живот и рад Парохије, свештеник има право да заустави извршење такве одлуке и предмет преда Његовој преосвештености Епископу на коначно одлучивање.
- §4.4.8. У оквиру свога рада и дјеловања свештеник треба да:
- §4.4.8.1. проводи сва богослужења и Свету литургију према Светоме Писму и канонима Српске православне цркве
 - §4.4.8.2. проповједа Божију ријеч вјерницима како у цркви, тако и на осталим за то прикладним мјестима и приликама
 - §4.4.8.3. не чини никада било какву разлику међу вјерницима, те да их посјећује, даје духовну подршку и врши Свету причест како здравима, тако болеснима и затворенима
 - §4.4.8.4. својим понашањем и начином живота у складу са правилима и обичајима Српске православне цркве буде за углед члановима Парохије
 - §4.4.8.5. да води црквене књиге о вјерницима и раду Парохије, издаје Крштенице и вјенчане листове на српском и норвешком језику
 - §4.4.8.6. о црквеним књигама подноси извјештај Скупштини и Његовој преосвештености Епископу Британско-Скандинавском
 - §4.4.8.7. планира полугодишњи/годишњи распоред богослужења
 - §4.4.8.8. организује наставу вјеронауке за младе, а све према могућностима Парохије
- §4.4.9. Свештеник представља Парохију пред норвешким властима, у норвешком друштву и у сарадњи са другим црквама и вјерским заједницама.

§5. Завршне одредбе

- §5.1. Парохија је регистрована код норвешких власти и регистру организација. Парохија има свој организациони број и број рачуна у норвешкој банци.
- §5.2. Парохија је правно лице и као таква је способна да заснива сва права и обавезе финансијско-материјалне и комерцијалне природе.
- §5.3. За преузете обавезе Парохија одговара до висине своје укупне имовине. Чланови парохије и Свештеник не одговарају својом имовином за обавезе парохије.

- §5.4. Приход парохије се остварује кроз државне и општинске дотације у Норвешкој, уплатом годишњег парохијала чланова парохије, као и у различитим облицима добровољних прилога и донација.
- §5.5. Измјене и допуне овога Статута могу покренути чланови Парохије на Скупштини, Парохијски одбор и Свештеник. Скупштина је једина надлежна да изгласа измјене и допуне Статута.
- §5.6. Статут се мора изгласати двотрећинском већином присутних на Скупштини. Статут ступа на снагу даном изгласавања.
- §5.7. Статут је написан на српском и норвешком језику и оба примјерка су правоваљана. Примјерак на норвешком се упућује властима ради регистрације Парохије. Примјерак на српском језику се упућује Његовом преосвештенству Епископу на упознавање и благослов.